

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

№ _____

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Захаровское

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.
3. Контроль за выполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава сельского
поселения Захаровское

М.А. Мотылева

Утверждено

решением Совета депутатов
сельского поселения Захаровское
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области (далее — Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»);
- «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1);
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом сельского поселения Захаровское.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные бюджетные учреждения культуры сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области (далее — Учреждения), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги населению.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждений сельского поселения Захаровское в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения (организация досуга; просмотр кинофильмов, проведение занятий в кружках, студиях и т.д.), улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждений, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.5. Платные услуги Учреждений являются частью хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим Положением, а также другими

нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.6. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено Уставом Учреждения и служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

1.7. При предоставлении платных услуг должен сохраняться установленный режим работы Учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны учреждениями взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета сельского поселения Захаровское, в соответствии со статусом учреждения.

Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования муниципальных учреждений культуры.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждений, с которыми заключены договоры.

1.9. Положение обязательно для исполнения всеми Учреждениями культуры сельского поселения Захаровское, оказывающими платные услуги. В каждом Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

РАЗДЕЛ 2. Организация предоставления платных услуг

2.1. Оказание платных услуг населению организуется на основании приказа руководителя учреждения об утверждении прейскуранта цен на платные услуги.

2.2. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг.

2.3. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждений либо привлеченными специалистами.

2.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.5. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном порядке.

2.6. Ответственные лица по оказанию платных услуг и график (расписание) оказания платных услуг утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.7. Учреждение обязано обеспечить Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- 1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) учреждения;
- 2) о режиме работы учреждения;
- 3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- 4) о перечне видов платных услуг, порядке их представления;
- 5) о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- 6) о контролирурующих организациях.

2.8. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию Потребителя устав Учреждения, образцы договоров об оказании платных услуг, иные документы, связанные с предоставлением платных услуг.

2.9. Деятельность Учреждений по оказанию платных услуг, согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, является предпринимательской.

2.10. Для оказания платных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:

- приказ Учреждения об оказании платных услуг с указанием перечня оказываемых услуг, цены каждой услуги;
- калькуляция себестоимости каждой платной услуги или обоснование цены;
- штатное расписание работников Учреждения, непосредственно оказывающих платные услуги, а также руководящих работников и вспомогательно-технического персонала, обеспечивающих условия для оказания платных услуг.
- положение об оплате труда работников, занятых оказанием платных услуг, или дополнительный раздел Положения об оплате труда работников Учреждения.
- положение о премировании или стимулировании работников Учреждения за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

РАЗДЕЛ 3. Порядок предоставления платных услуг населению Учреждениями

3.1. Перечень платных услуг для каждого Учреждения утверждается Советом депутатов сельского поселения Захаровское.

3.2. Платные услуги оказываются за счет юридических или физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.4. Платные услуги, оказываемые Учреждениями, оформляются договором с потребителями или их законными представителями.

3.5. Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

3.6. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет, абонемент, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор на оказание платных услуг Учреждением подписывается Потребителем и руководителем Учреждения, или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров.

3.7. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между Учреждением и Потребителем на оказание платных услуг.

Оплата за оказанные платные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет с использованием контрольно-кассового аппарата, бланков строгой отчетности.

Учреждение обязано выдать потребителю договор или соглашение, билет, абонемент, чек контрольно-кассового аппарата, подтверждающие оплату и прием наличных денег.

3.9. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.10. Учреждение и потребители, заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Взимание наличных средств лицами, непосредственно предоставляемыми платную услугу, запрещено.

РАЗДЕЛ 4. Порядок установления тарифов на платные услуги

4.1. Тарифы (цены) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждения устанавливают самостоятельно по согласованию с учредителем.

4.2. Тарифы (цены) на платные услуги, не подлежащие государственному регулированию, формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики РФ 06.12.1995 N СИ-484/7-982.

4.3. Тарифы (цены) на платные услуги, подлежащие государственному регулированию, формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию цен на платные услуги, оказываемые государственными учреждениями Московской области и муниципальными учреждениями сферы культуры, утвержденными Распоряжением Министерства культуры Московской области от 15.05.2009 N 180-Р.

4.4. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы Учреждения.

4.5. Для расчета прејскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, исходя из Перечня услуг, оказываемых на платной основе муниципальными учреждениями сферы культуры сельского поселения Захаровское.

4.6. Установление цен на платные услуги Учреждения может осуществляться не чаще одного раза в год.

4.7. Учреждение по каждому виду платных услуг составляет калькуляцию, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления в фонды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

4.8. Для установления тарифов Учреждение представляет в Администрацию следующие материалы:

- письменное мотивированное обращение Учреждения о необходимости установления или пересмотра тарифов на услуги;

- экономическое обоснование уровня тарифов или необходимости их изменения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское.

4.9. Администрация сельского поселения Захаровское проверяет представленные Учреждением расчеты на платные услуги в течение 30 дней с момента поступления. В случае необходимости Администрация сельского поселения Захаровское запрашивает у Учреждения дополнительные материалы для обоснования тарифов и при отсутствии замечаний к представленным материалам готовит проект постановления Администрации об установлении тарифов на услуги, оказываемые Учреждением. В случае принятия решения об отказе в рассмотрении вопроса об установлении тарифов администрация сельского поселения Захаровское возвращает представленные документы в Учреждение на доработку.

РАЗДЕЛ 5. Порядок учета и распределения средств, полученных учреждениями культуры от оказания платных услуг

5.1. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам Учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов. Смета доходов и расходов на следующий финансовый год представляется в Администрацию сельского поселения Захаровское в порядке и по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы на следующие статьи:

- на оплату труда работников из числа основных и внештатных сотрудников, доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам Учреждения, а также на выплаты стимулирующего характера до 50% от дохода;
- на отчисления от оплаты труда;
- на оплату коммунальных услуг в размере не менее 10% от дохода;
- не более 25 % на обеспечение деятельности Учреждения и его развитие, и расходуются в соответствии со сметой расходов по следующим направлениям:
 - приобретение технических средств;
 - приобретение оборудования и инвентаря;
 - приобретение информационных ресурсов;
 - содержание помещений Учреждения;
 - содержание оборудования и инвентаря;
 - оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей Учреждения;
 - прочие расходы.

5.4. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.5. Учет платных услуг возлагается на бухгалтерию Учреждения.

РАЗДЕЛ 6. Льготы при оказания платных услуг

6.1. Категории граждан, имеющие право на льготу по оплате за предоставляемые платные услуги:

- а) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы – 100 процентов;
- б) инвалиды I и II групп инвалидности – 100 процентов;
- в) Участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, ветераны труда и приравненные к ним – 100 процентов;
- г) Дети до 5-ти лет, дети - сироты, дети из многодетных семей, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети-инвалиды – 100 процентов;
- д) дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, дети из семей с трудным материальным положением (на основании справки из администрации сельского поселения Захаровское) – 100 процентов;
- е) Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву – 50 процентов;
- ё) Работники муниципальных бюджетных учреждений и их дети – 50 процентов;
- ж) Пенсионеры – 50 процентов;
- з) Студенты при предоставлении студенческого билета – 50 процентов.

6.2. Администрация сельского поселения Захаровское имеет право вводить дополнительные льготные категории по оплате за предоставляемые платные услуги.

РАЗДЕЛ 7. Контроль за предоставлением платных услуг

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Администрация сельского поселения Захаровское и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

7.2. В случае выявления нарушений в работе Учреждения по предоставлению платных услуг, в том числе снижение их качества, нанесения ущерба основной деятельности Учреждения администрация сельского поселения Захаровское вправе приостановить предоставление платных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке.

7.3. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.